

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Ιανουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **10**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 55/Γ5-2

Έγκριση, προκήρυξη, ανάθεση και κατανομή των δαπανών διενέργειας της στατιστικής έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών (ΕΟΠ), έγκριση χρησιμοποίησης στατιστικών οργάνων και καθορισμός αμοιβής τους, για το έτος 2018.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν.3832/2010 (ΦΕΚ 38/Α΄/9.3.2010) «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και ειδικότερα του άρθρου 14 παρ. 1 περίπτωση ζ,

β. του π.δ. 226/2000 (ΦΕΚ 195/Α΄/8.9.2000) «Οργανισμός της Γ.Γ.ΕΣΥΕ»,

γ. του ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α΄/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ)-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

δ. του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α΄/14.8.2015) με θέμα: «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», υποπαράγραφος Δ: Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Οικονομικών, υποπαράγραφος .9 «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικρατείας»,

ε. του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α΄/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και

στ. της ΓΠ-400/27-8-2012 απόφασης, με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (ΦΕΚ 2390/Β΄/28.8.2012).

2. Την υπ΄ αριθ. ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» ΦΕΚ 95/Υ.Ο.Δ.Δ./2016.

3. Τον κανονισμό 223/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, σχετικά με τις ευρωπαϊκές στατιστικές, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό 2015/759.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους τριακοσίων εξήντα έξι χιλιάδων πενήντα οκτώ ευρώ και πενήντα λεπτών (366.058,50 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. όπου προκύψει, η οποία θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων της ΕΛΣΤΑΤ οικονομικού έτους 2018 (ΚΑΕ 0429.01).

5. Την απόφαση με αριθμό 20/Α2-8/2.1.2018 και α/α 11 έγκρισης δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή της δαπάνης σε βάρος της πίστωσης ΚΑΕ 0429.01 του προϋπολογισμού της ΕΛΣΤΑΤ οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

1.α. Εγκρίνουμε και προκηρύσσουμε τη διεξαγωγή της Έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών (ΕΟΠ), κατά το έτος 2018.

β. Αναθέτουμε στο Τμήμα Ειδικών Ερευνών Νοικοκυριών της Δ/νσης Στατιστικών Πληθυσμού και Αγοράς Εργασίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ. τη διενέργεια της ανωτέρω έρευνας.

2. Σκοπός της έρευνας είναι η συγκέντρωση των στοιχείων που είναι απαραίτητα για την αναθεώρηση του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή που καταρτίζεται από την ΕΛ.ΣΤΑΤ. και των στοιχείων που απαιτούνται για την εκτίμηση της συνολικής ιδιωτικής κατανάλωσης, η μελέτη του ύψους και της διάρθρωσης των δαπανών των νοικοκυριών σε σχέση με το εισόδημά τους και με άλλα οικονομικά, κοινωνικά και δημογραφικά χαρακτηριστικά αυτών, η μελέτη των μεταβολών του επιπέδου διαβίωσης των νοικοκυριών σε σχέση με προηγούμενες αντίστοιχες έρευνες, η μελέτη της σχέσης μεταξύ των αγορών και των σε είδος απολαβών των νοικοκυριών και η μελέτη των ορίων χαμηλού εισοδήματος κατά διάφορες κοινωνικο - οικονομικές κατηγορίες και ομάδες του πληθυσμού.

3. Η έρευνα είναι δειγματοληπτική και κατά το σχεδιασμό της εφαρμόζεται η δισταδιακή στρωματοποιημένη δειγματοληψία με πρωτογενή μονάδα έρευνας την επιφάνεια (ένα ή περισσότερα συνεχόμενα οικοδομικά τετράγωνα ή ένας μικρός οικισμός) και τελική μονάδα έρευνας το νοικοκυριό.

• Για την επιλογή των πρωτογενών μονάδων έρευνας (επιφανειών) σε κάθε Περιφέρεια (NUTS 2), οι μονάδες επιφάνειας κατανέμονται σε τρία στρώματα με βάση την αστικότητα των Δημοτικών/Τοπικών Κοινοτήτων, όπου ανήκουν οι επιφάνειες. Οι επιφάνειες της πρώην Περι-

φέρειας Πρωτευούσης και του πρώην Πολεοδομικού Συγκροτήματος Θεσσαλονίκης κατανέμονται σε 31 και 9 ομοιογενή στρώματα, αντίστοιχα, βάσει των κοινωνικών και οικονομικών χαρακτηριστικών των Δήμων που περιλαμβάνουν τις επιφάνειες αυτές.

• Σε κάθε ομοιογενές στρώμα επιλέγεται δείγμα μονάδων επιφάνειας, με πιθανότητα ανάλογη του μεγέθους τους (αριθμός νοικοκυριών κατά την Απογραφή Πληθυσμού 2011), από το πλαίσιο δειγματοληψίας που καταρτίστηκε από τα στοιχεία της Γενικής Απογραφής Πληθυσμού και Κατοικιών έτους 2011. Το σύνολο των μονάδων επιφανείας του δείγματος ανέρχεται στις 1070 περίπου.

• Η έρευνα είναι ετήσια και το δείγμα των πρωτογενών μονάδων (επιφανειών) κατανέμεται μέσα στο έτος σε 4 ισοδύναμα ανεξάρτητα δείγματα που αντιστοιχούν στα 4 τρίμηνα της έρευνας.

• Το μέγεθος του δείγματος των νοικοκυριών από τα οποία θα συλλεγούν τα στοιχεία της έρευνας, θα ανέλθει στα 6.700 περίπου, σε ολόκληρη τη Χώρα. Το ετήσιο δείγμα νοικοκυριών θα εναλλάσσεται από έτος σε έτος κατά το ένα τέταρτο (1/4) και επαναλαμβάνεται κατά τα τρία τέταρτά του (3/4).

Στο 1/4 των μονάδων επιφάνειας του δείγματος που εναλλάσσεται θα καταρτιστεί ενημερωμένος κατάλογος - πλαίσιο με τα νοικοκυριά που διαμένουν στην συγκεκριμένη μονάδα επιφάνειας και ακολούθως από τον ενημερωμένο κατάλογο - πλαίσιο θα επιλεγεί το δείγμα των νοικοκυριών.

Ο σχεδιασμός και η οργάνωση της έρευνας άρχισε τον Αύγουστο 2017 και η διενέργειά της θα ολοκληρωθεί το Δεκέμβριο του 2018, περιλαμβάνοντας κατ΄ έτος τις εξής εργασίες:

ΕΤΟΣ 2017

• σχεδιασμός ερωτηματολογίων και σύνταξη οδηγιών προς τους ερευνητές

ΕΤΟΣ 2018

• εκπαίδευση των υπευθύνων της έρευνας στις ΥΣΝ και των ερευνητών (υπαλλήλων της ΕΛΣΤΑΤ και ιδιωτών-συνεργατών) για τον τρόπο συλλογής και συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων της έρευνας

• εκτύπωση ερωτηματολογίων

• επιλογή των νέων μονάδων επιφανείας του δείγματος, από τα πλαίσια δειγματοληψίας της Γενικής Απογραφής Πληθυσμού και Κατοικιών έτους 2011

• κατάρτιση καταλόγων-πλαισίων στις νέες επιφάνειες του δείγματος

• συλλογή των στοιχείων μέσω έντυπων ερωτηματολογίων

• έλεγχος της εργασίας των ερευνητών

• δημιουργία των προγραμμάτων εισαγωγής δεδομένων (οπτική ανάγνωση ABBYY) στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της ΕΛΣΤΑΤ (ΟΠΣ)

• εισαγωγή δεδομένων στο ΟΠΣ μέσω οπτικής ανάγνωσης

• έλεγχος και κωδικογράφηση των συλλεγέντων στοιχείων

• μηχανογραφικός έλεγχος των στοιχείων

• υπολογισμός αναγωγικών συντελεστών και εκτιμήσεις

• πινακοποίηση των αποτελεσμάτων.

4. Για τη διενέργεια της έρευνας θα απασχοληθούν:

α) Υπάλληλοι της ΕΛΣΤΑΤ, μόνιμοι και με σύμβαση ΙΔ/ΑΧ με δυνατότητα μετακίνησης εντός έδρας - εκτός γραφείου και εκτός έδρας και κατά τις αργίες, τα Σάββατα και τις Κυριακές, κατόπιν σχετικής απόφασης, για εκπαίδευση στον τρόπο συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων της έρευνας, για την κατάρτιση των καταλόγων - πλαισίων, για τη συλλογή των στοιχείων και τον έλεγχο της εργασίας των ερευνητών. Οι υπάλληλοι θα μετακινηθούν για τη συλλογή των στοιχείων όπου δεν υπάρχει διαθεσιμότητα Ιδιωτών-Συνεργατών.

β) Ιδιώτες - συνεργάτες για τη συλλογή των στοιχείων της έρευνας και την κατάρτιση των καταλόγων - πλαισίων καθώς και ιδιώτες - διερμηνείς για τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων στα νοικοκυριά στα οποία υπάρχει πρόβλημα γλωσσικής επικοινωνίας.

Ο ορισμός των ανωτέρω οργάνων θα γίνει με απόφαση του Προέδρου της ΕΛΣΤΑΤ.

5. Η αμοιβή των οργάνων της έρευνας καθορίζεται ως εξής, ανά ΚΑΕ:

α) Για την κατάρτιση των καταλόγων πλαισίων θα χρησιμοποιηθούν μέχρι διακόσιοι πενήντα (250) ιδιώτες - συνεργάτες με αμοιβή είκοσι δύο ευρώ και εξήντα ένα λεπτά (22,61 €) ανά κατάλογο-πλαίσιο:

270 κατάλογοι-πλαίσια x 22,61 €/κατάλογοι-πλαίσιο = 6.104,70 €

β) Για τη συλλογή των ερωτηματολογίων της έρευνας σε ολόκληρη την Χώρα, θα χρησιμοποιηθούν μέχρι τετρακόσιοι πενήντα (450) ιδιώτες - συνεργάτες με αμοιβή πενήντα τριών ευρώ και σαράντα τριών λεπτών (53,43 €) ανά ορθά και πλήρως συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο:

6.700 ερωτηματολόγια x 53,43 €/ερωτηματολόγιο = 357.981,00 €

γ) Για τη συλλογή των στοιχείων της έρευνας θα χρησιμοποιηθούν μέχρι τριάντα (30) ιδιώτες - διερμηνείς με αμοιβή είκοσι τέσσερα ευρώ και εξήντα έξι λεπτά (24,66 €) ανά ορθά και πλήρως συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο.

80 ερωτηματολόγια x 24,66 €/ερωτηματολόγιο = 1.972,80 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 2 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, A΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

